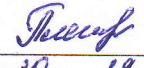
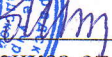


**Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад №3 «Улыбка» г.Калача-на-Дону Волгоградской области**

Согласовано:
Председатель общего собрания
трудоого коллектива


«20» 12 2021г. А.Г. Плетнева



Утверждаю:
Заведующий МКДОУ
«Детский сад №3 «Улыбка»
Калача-на-Дону
 Н.В.Мингалеева
Приказ от 20.12.2021г. № 362

**План мероприятий
по противодействию коррупции на 2022 год.**

1. Общие положения:

1.1. План работы по противодействию коррупции в МКДОУ «Детский сад №3 «Улыбка» г.Калача-на-Дону (далее – Учреждение) на 2022 год разработан на основании:

Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;

Федерального закона от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;

Федерального закона от 29.12.2012 № 280-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части создания прозрачного механизма оплаты труда руководителей государственных (муниципальных) учреждений и представления руководителями этих учреждений сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера»;

Национальной стратегии противодействия коррупции, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 13.04.2010 № 460;

Постановления Правительства Российской Федерации от 26.02.2010 № 96 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;

Указа Президента Российской Федерации от 02.04.2013 № 309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции»;

1.2. План определяет основные направления реализации антикоррупционной политики в образовательном учреждении, систему и перечень программных мероприятий, направленных на противодействие коррупции в образовательной организации.

2. Цели и задачи

1.1. Ведущие цели

- реализация антикоррупционной политики в учреждении;
- недопущение предпосылок, исключение возможности фактов коррупции в учреждении;
- обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности администрации учреждения.

2.2. Для достижения указанных целей требуется решение следующих задач:

- предупреждение коррупционных правонарушений, минимизация и (или) ликвидация их последствий, создание условий, затрудняющих возможность коррупционного поведения и обеспечивающих снижение уровня коррупции

- оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц;
- установление взаимодействия с гражданами и институтами гражданского общества в целях реализации антикоррупционной политики;
- формирование антикоррупционного сознания участников образовательного процесса;
- обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности учреждения.

3. Ожидаемые результаты реализации Плана

- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг;
- укрепление доверия граждан к деятельности администрации учреждения.

Информация о ходе реализации Плана размещается на официальном сайте Учреждения

№ п/п	Наименование мероприятия	Ожидаемый результат	Срок реализации	Ответственные лица
1.	Меры по организационному обеспечению противодействия коррупции			
1.1	Осуществление контроля за ходом реализации плана мероприятий по противодействию коррупции в дошкольном учреждении в 2022 году	обеспечение выполнения плана в установленные сроки и полном объеме	постоянно	Заведующий, ответственный за реализацию антикоррупционной политики
1.2	Внесение изменений в план мероприятий по противодействию коррупции в 2022 году, направленных на достижение конкретных результатов	поддержание плана в актуализированном виде; достижение результатов работы, направленной на противодействие коррупции	весь период (при необходимости)	Комиссия по противодействию коррупции
2.	Меры по правовому обеспечению противодействия коррупции			
2.1	Мониторинг действующего законодательства, муниципальных правовых актов в	выявление правовых актов, соответствующих или несоответствующих	постоянно	Комиссия по противодействию коррупции

	области противодействия коррупции	действующему законодательству в сфере противодействия коррупции		
3.	Профилактика коррупционных и иных правонарушений в ДОУ			
3.1	Организация и проведение разъяснительных мер по соблюдению работниками ДОУ ограничений и запретов, а также по исполнению ими обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции	доведение до сведения работников ДОУ, положений законодательства о противодействии коррупции; обеспечение соблюдения ими запретов, ограничений и исполнения требований, установленных в целях противодействия коррупции	постоянно	Заведующий, комиссия по противодействию коррупции
3.2	Разработка памяток для работников ДОУ о поведении в ситуациях, представляющих коррупционную опасность	формирование устойчивых навыков антикоррупционного поведения, повышение уровня антикоррупционной компетентности работников ДОУ	март	Заведующий, ответственный за реализацию антикоррупционной политики
3.3	Организация проверок деятельности педагогов на основании обращений граждан о фактах коррупционных проявлений.	Обеспечение профилактики коррупции	по необходимости	Комиссия по противодействию коррупции

4.	Организация работы по противодействию коррупции в ДОУ			
4.1	Осуществление контроля за ходом реализации в ДОУ плана мероприятий по противодействию коррупции в 2022 году	обеспечение выполнения плана в установленные сроки и полном объеме	постоянно	Комиссия по противодействию коррупции
4.2	Проведение разъяснительной работы с родителями (законными представителями),	предупреждение коррупционных правонарушений в ОУ; укрепление доверия родителей (законных представителей) к деятельности администрации ОУ	постоянно	Заведующий
5.	Мероприятия по совершенствованию управления по предупреждению коррупции в ДОУ			
5.1	Осуществление контроля за организацией в ДОУ работы по противодействию коррупции: наличие на информационных стендах и официальном сайте ДОУ информации о контактном телефоне ДОУ для приема сообщений о фактах коррупционных проявлений в ДОУ; реализация плана мероприятий по противодействию коррупции в ДОУ; назначение лица, ответственного за	обеспечение контроля за организацией в ДОУ работы по противодействию коррупции; повышение эффективности деятельности ОУ по противодействию коррупции	постоянно	Заведующий, ответственный за работу с сайтом, воспитатели

	противодействие коррупции в ДОУ; наличие и содержание локальных правовых актов по противодействию коррупции			
5.2	Проведение анализа Положений ДОУ, должностных инструкций работников, с учетом интересов усиления борьбы с коррупцией.	Совершенствование организационно-правовой базы противодействия коррупции	Весь период	Заведующий, ответственный за реализацию антикоррупционной политики
6.	Реализация антикоррупционных мероприятий в бюджетной сфере			
6.1	Повышение эффективности осуществления закупок товаров, работ, услуг для нужд ДОУ; обеспечение объективности при рассмотрении, сопоставлении и оценке заявок на участие в конкурентных способах определения готовности подрядчиков, исполнителей; соблюдение принципов публичности, прозрачности, конкурентности, равных условий участников при осуществлении закупок; обеспечение	недопущение проявления коррупционных действий при осуществлении закупок товаров, работ и услуг для нужд ДОУ; повышение «прозрачности» деятельности ДОУ при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для нужд ДОУ	постоянно	Заведующий

	функционирования системы контроля, начальных максимальных цен контрактов при осуществлении закупок			
7.	Взаимодействие с государственными органами, организациями и гражданами, обеспечение доступности информации о деятельности ДОУ, создание эффективной системы обратной связи			
7.1	Обеспечение взаимодействия с правоохранительными органами, иными государственными органами по вопросам противодействия коррупции в ДОУ	своевременное оперативное реагирование на коррупционные правонарушения, обеспечение принципа неотвратимости ответственности за коррупционные правонарушения	постоянно	Заведующий
7.2	Осуществление эффективных мер по функционированию обратной связи, позволяющих корректировать проводимую антикоррупционную работу на основе информации, полученной от граждан, институтов гражданского общества, а также обеспечивающих возможность оперативного предоставления гражданами, организациями	обеспечение возможности для граждан и юридических лиц сообщать о фактах коррупции в ДОУ, организация информационной открытости в сфере противодействия коррупции; своевременное реагирование и проверка сведений о коррупционных проявлениях в деятельности работников ДОУ; получение информации о	постоянно	Заведующий

	информации о фактах коррупции в ДОУ, нарушения требований к должностному поведению работников ДОУ: личный прием заведующей ДОУ и ее заместителей, функционирование «телефона доверия», прием электронных сообщений на адрес электронной почты ДОУ по фактам коррупции с обеспечением возможности непрерывной обратной связи заявителя с адресатом, др.	несоблюдении муниципальными служащими ограничений и запретов, установленных законодательством Российской Федерации		
7.3	Обеспечение актуальности информации по вопросу противодействия коррупции, размещаемой на официальном сайте ДОУ в сети Интернет в соответствии со статьей 29 Федерального Закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ	обеспечение открытости и доступности информации об антикоррупционной деятельности ДОУ; поддержка актуальности материалов по вопросам профилактики и противодействия коррупции в ДОУ	постоянно	Заведующий